

**Управление образования администрации Сергиево-Посадского городского
округа Московской области**

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
« Детский сад комбинированного вида № 15 »**

Московская область, Сергиево-Посадский г.о, г. Краснозаводск, ул. Трудовые резервы, д. 8а
Тел. 552-25-43, E-mail: ds15V@yandex.ru

Принято
Общим родительским собранием
МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №15»
Протокол №2 от 14.05.2021 г.

Утверждаю:
Заведующий МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №15» Листопадская О.В.
Приказ № 25 от 14.05.2021 г.



**Положение о Совете родителей
(законных представителей)
обучающихся МБДОУ «Детский сад
комбинированного вида №15»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №15» (далее – Учреждение) в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Положением о дошкольном образовательном учреждении, Уставом Учреждения, Семейным кодексом РФ.
- 1.2. Совет родителей (законных представителей) – орган самоуправления Учреждения, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.
- 1.3. В состав Совета родителей (законных представителей) входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы Учреждения.
- 1.4. Решения Совета родителей (законных представителей) рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на общем собрании Учреждения. Решения Совета родителей (законных представителей) носят рекомендательный характер. Обязательными считаются только те решения совета родителей, по которым издаётся приказ по Учреждению.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей) Учреждения и принимаются на его заседании.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи Совета родителей.

- 2.1. Основными задачами совета родителей являются:
 - совместная работа с Учреждением по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
 - защита прав и интересов обучающихся;
 - защита прав и интересов родителей (законных представителей);
 - рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

3. Функции совета родителей (законных представителей)

- 3.1. Совет родителей (законных представителей):
 - обсуждает Устав и другие локальные акты Учреждения, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью, решают вопрос о внесении в них изменений и дополнений;
 - участвует в определении направлений образовательной деятельности Учреждения;
 - обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса;
 - заслушивает отчёты заведующего о создании условий для реализации общеобразовательных программ в Учреждении;
 - участвует в подведении итогов деятельности Учреждения за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
 - содействует объединению усилий семьи и Учреждения в деле воспитания и обучения детей;

- заслушивает доклады, информацию представителей Учреждения по вопросам оздоровления обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенического режима Учреждения, об охране жизни и здоровья обучающихся;
- содействует организации совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в Учреждении - родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.;
- вместе с заведующим Учреждения, Педагогическим советом принимает решение о награждении благодарственными письмами наиболее активных представителей родительской общественности.

4. Права Совета родителей (законных представителей)

4.1. Совет родителей (законных представителей) имеет право:

- принимать участие в управлении Учреждением как орган самоуправления;
- обсуждать вопросы жизни учреждения и принятия решений в форме предложений;
- требовать с заведующего Учреждением выполнения его решений;

4.2. Каждый член Совета родителей (законных представителей) при несогласии с решением последнего вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Председатель Совета родителей (законных представителей) может присутствовать (с последующим информированием членов совета) на отдельных заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции совета родителей (законных представителей).

5. Организация управления совета родителей (законных представителей)

5.1. В состав Совета родителей (законных представителей) входят председатели Родительских комитетов групп или специально выбранные представители родительской общественности, по 1 человеку от каждой группы.

5.2. В необходимых случаях на заседание Совета родителей (законных представителей) приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники ДООУ, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей (законных представителей).

5.3. Совет родителей (законных представителей) выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Совета родителей (законных представителей):

- организует деятельность Совета родителей (законных представителей);
- информирует членов Совета родителей (законных представителей) о предстоящем заседании не менее чем за 14 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний Совета родителей (законных представителей);
- определяет повестку дня Совета родителей (законных представителей);
- контролирует выполнение решений Совета родителей (законных представителей);
- взаимодействует с председателями Родительских комитетов групп;

- взаимодействует с заведующим Учреждением по вопросам самоуправления.

5.5. Совет родителей (законных представителей) работает по плану, составляющему часть годового плана работы ДООУ.

5.6. Заседания Совета родителей (законных представителей) созываются не реже 1 раза в квартал.

5.7. Заседания Совета родителей (законных представителей) правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.

5.8. Решение Совета родителей (законных представителей) принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей (законных представителей).

5.9. Организацию выполнения решений Совета родителей (законных представителей) осуществляет его председатель совместно с заведующим Учреждением.

5.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Совета родителей (законных представителей). Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей (законных представителей) на следующем заседании.

6. Взаимодействие Совета родителей (законных представителей) с органами самоуправления ДООУ

6.1. Совет родителей (законных представителей) организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДООУ - Общим собранием коллектива, Педагогическим советом:

- через участие представителей Совета родителей (законных представителей) в заседании Общего собрания коллектива, Педагогического совета ДООУ;

- представление на ознакомление Общему собранию коллектива и Педагогическому совету решений, принятых на заседании Совета родителей (законных представителей);

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания коллектива и Педагогического совета ДООУ.

7. Ответственность совета родителей (законных представителей)

7.1. Совет родителей (законных представителей) несет ответственность:

- за выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;

- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;

- Члены Совета родителей (законных представителей), систематически не принимающие участие в его работе, по предоставлению председателя Совета родителей (законных представителей) могут быть отозваны избирателями.

8. Делопроизводство Совета родителей (законных представителей)

8.1. Заседания Совета родителей (законных представителей) оформляются протоколом.

8.2. В папке протоколов фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей (законных представителей);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Совет родителей (законных представителей);
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей (законных представителей) и приглашенных лиц;
- решение Совета родителей (законных представителей).

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей (законных представителей).

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Папка протоколов Совета родителей (законных представителей) нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью ДОУ.

8.6. Папка протоколов Совета родителей (законных представителей) хранится в делах ДОУ.